

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

TAHUN 2023

**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KABUPATEN BATANG**





PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
**DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Alamat: Jl. Urip Sumoharjo No. 13 Batang 51212, Telp. (0285) 4493081
Website: ptsp.batangkab.go.id | E-mail: dpmpptsp@batangkab.go.id; bpmppt_batang@yahoo.co.id

**KERANGKA ACUAN KERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PTSP KABUPATEN BATANG
TAHUN 2023**

NAMA PROGRAM	PROGRAM PENUNJAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA
NAMA KEGIATAN	: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
NAMA SUB KEGIATAN:	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN

1. LATAR BELAKANG:

a. Dasar

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah
3. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 9 Tahun 2017 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah
4. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 4 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Batang Tahun Anggaran 2023

b. Gambaran Umum

Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN merupakan sub kegiatan yang mengakomodir kebutuhan honor-honor pengelola keuangan dan kegiatan dan mempunyai peranan penting dalam pelayanan terhadap pelaksanaan administrasi, dan juga membantu dalam kelancaran kinerja Perangkat Daerah.

2. MAKSUD DAN TUJUAN:

• **Maksud**

Maksud dari pelaksanaan kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN ini adalah menunjang tata kelola keuangan dan pertanggungjawabannya agar dapat berjalan akuntabel.

• **Tujuan**

Tujuan dari Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN ini adalah tersedia dan terpenuhinya honor-honor pengelola keuangan dan kegiatan.

3. **INDIKATOR KELUARAN DAN KELUARAN:**

- **Indikator Keluaran** Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
- **Keluaran** 12 Dokumen

4. **TARGET/SASARAN:**

Target/ sasaran yang ingin dicapai melalui Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN adalah Terlaksananya penyusunan laporan pertanggungjawaban atas pengelolaan keuangan secara berkala sesuai peraturan perundang-undangan.

5. **SUMBER DANA**

NomorDPA	2-18.01.000
Kegiatan	01.2-02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	0-00.01.2-02.002 Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
Nilai	Rp. 40.860.000,-

6. **RUANG LINGKUP PEKERJAAN DAN LOKASI**

- **Ruang Lingkup**
Ruang lingkup Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN yaitu honor-honor pengelola keuangan dan kegiatan.
- **LokasiPekerjaan**
Lokasi pelaksanaan kegiatan pelaksanaan administrasi perkantoran adalah di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang.

7. **WAKTU PELAKSANAAN**

Waktu pelaksanaan Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN adalah pada Bulan Januari s/d Desember 2023.

8. **PENUTUP**

Demikian kerangka acuan kegiatan ini dibuat untuk dilaksanakan dengan semestinya.

Batang, 4 Januari 2023

Mengetahui,
Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP



PPTK
Perencana Ahli Muda

ITA MARDINA, S.E
NIP. 19810307 200501 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
**DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Alamat: Jl. Urip Sumoharjo No. 13 Batang 51212. Telp. (0285) 4493081
Website: ptsp.batangkab.go.id | E-mail: dpmpptsp@batangkab.go.id; bpmppt_batang@yahoo.co.id

**KERANGKA ACUAN KERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KABUPATEN BATANG
TAHUN 2023**

NAMA PROGRAM PROGRAM PENUNJANG URUSAN
PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA

NAMA KEGIATAN : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah NAMA SUB

KEGIATAN: Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

1. LATAR BELAKANG:

a. Dasar

1. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedelapan Belas atas Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 Tentang Peraturan Gaji Pegawai Negeri Sipil
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah
3. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 9 Tahun 2017 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah
4. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 4 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Batang Tahun Anggaran 2023;

b. Gambaran Umum

Berdasarkan Peraturan Bupati Batang Nomor 115 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Batang, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan dibidang kepegawaian, pendidikan dan pelatihan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang **ditugaskan kepada Daerah**.

Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang sebagaimana tercermin dalam program yang merupakan penjabaran dari urusan Penunjang/pemerintahan Kepegawaian, yang meliputi :

1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
2. PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL
3. PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL
4. PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL
5. PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL

Di dalam Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota terdapat Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang di dalamnya terdapat Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan

ASN sebagai pelaksanaan dan perwujudan hak-hak ASN.

2. MAKSUD DAN TUJUAN:

- **Maksud**

Maksud dari pelaksanaan kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN ini adalah tercukupinya kebutuhan administrasi keuangan khususnya Penyediaan gaji, tunjangan dan tambahan penghasilan ASN sehingga pelaksanaan tugas di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang dapat berjalan dengan baik dan lancar, dan memberikan pelayanan yang terbaik dan profesional kepada ASN Kabupaten Satang.

- **Tujuan**

Tujuan dari Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN ini adalah:

- a. Tersedia dan tercukupinya Pembayaran Gaji, Tunjangan dan Tambahan Penghasilan ASN Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang
- b. Meningkatnya kinerja ASN dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya

3. INDIKATOR KELUARAN DAN KELUARAN:

- **Indikator Keluaran** Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN
- **Keluaran** Gaji dan tunjangan 30 orang ASN BKD

4. TARGET/SASARAN:

Target/ sasaran yang ingin dicapai melalui Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN adalah Meningkatnya kapasitas dan kualitas pengelolaan administrasi keuangan Perangkat Daerah dan Terlaksananya pengelolaan keuangan termasuk pemberian gaji pegawai dan hak-haknya.

5. SUMBER DANA

	2-18.01.000
Nomor DPA	01.2-02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Kegiatan	0-00.01.2-02.001 Penyediaan Gaji dan Tunjangan
Sub Kegiatan	ASN
	Rp. 2.608.975.547,-
Nilai	

6. RUANG LINGKUP PEKERJAAN DAN LOKASI

- **Ruang Lingkup**

Ruang lingkup Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN yaitu Gaji dan Tunjangan ASN serta Tambahan Penghasilan Bagi ASN

- **Lokasi Pekerjaan**

Lokasi pelaksanaan kegiatan pelaksanaan administrasi perkantoran adalah di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang.

7. WAKTU PELAKSANAAN

Waktu pelaksanaan Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN adalah pada Bulan Januari s/d Desember 2023.

8. PENUTUP

Demikian kerangka acuan kegiatan ini, dibuat untuk dilaksanakan dengan semestinya.

Batang, 4 Januari 2023



Mengetahui,
Kepala Dinas Perencanaan Modal dan PTSP

WAHYU BUDI SANTOSO, S.Sos, M.M

NIP. 19701017 199003 1 002

PPTK
Perencana Ahli Muda

ITA MARDINA, S.E

NIP. 19810307 200501 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
**DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Alamat: Jl. Urip Sumoharjo No. 13 Batang 51212. Telp. (0285) 4493081
Website: ptsp.batangkab.go.id | E-mail: dpmpptsp@batangkab.go.id; bpmppt_batang@yahoo.co.id

**KERANGKA ACUAN KERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PTSP KABUPATEN BATANG
TAHUN 2023**

NAMA PROGRAM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA
NAMA KEGIATAN	Administrasi Umum Perangkat Daerah
NAMA SUB KEGIATAN:	Penyediaan Bahan Logistik Kantor

1. LATAR BELAKANG:

a. Dasar

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah
3. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 9 Tahun 2017 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah
4. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 4 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Batang Tahun Anggaran 2023

b. Gambaran Umum

Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah Sub Kegiatan yang mengakomodir pemenuhan kebutuhan Makanan dan Minuman Rapat, Makanan dan Minuman Jamuan Tamu serta Makanan Minuman Harian Pegawai pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Batang.

2. MAKSUD DAN TUJUAN:

• **Maksud**

Maksud dari pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah menunjang pemenuhan kebutuhan Makanan dan Minuman Rapat, Makanan dan Minuman Jamuan Tamu serta Makanan Minuman Harian Pegawai pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang Tahun 2023.

• **Tujuan**

Tujuan dari Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah terpenuhinya kebutuhan Makanan dan Minuman Rapat, Makanan dan Minuman Jamuan Tamu serta Makanan Minuman Harian Pegawai pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Batang Tahun 2023.

3. INDIKATOR KELUARAN DAN KELUARAN:

- **Indikator Keluaran** Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
- **Keluaran** 5 paket

4. TARGET/SASARAN:

TargeU sasaran yang ingin dicapai melalui Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah terlaksananya pemenuhan kebutuhan Makanan dan Minuman Rapat, Makanan dan Minuman Jamuan Tamu serta Makanan Minuman Harian Pegawai pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Batang Tahun 2023.

5. SUMBER DANA

Nomor DPA	5-03.01.000
Kegiatan	01.2-06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	0-00.01.2-06.004 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Nilai	Rp. 79.815.000,00

6. RUANG LINGKUP PEKERJAAN DAN LOKASI

a. Ruang Lingkup

Ruang lingkup Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor yaitu kebutuhan Makanan dan Minuman Rapat, Makanan dan Minuman Jamuan Tamu serta Makanan Minuman Harian Pegawai.

b. Lokasi Pekerjaan

Lokasi pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah di Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Batang.

7. WAKTU PELAKSANAAN

Waktu pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor adalah pada Bulan Januari s/d Desember 2023.

8. PENUTUP

Demikian kerangka acuan kegiatan ini dibuat untuk dilaksanakan dengan semestinya.

Batang, 4 Januari 2023

Mengetahui,
Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP



WAHYU BUDI SANTOSO, S.Sos, M.M
NIP. 19701017 199003 1 002

PPTK
Perencana Ahli Muda

ITA MARDINA, S.E
NIP. 19810307 200501 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADUSATU PINTU

Alamat: Jl. Urip Sumoharjo No. 13 Batang 51212. Telp. (0285) 4493081
Website: ptsp.batangkab.go.id | E-mail: dpmptsp@batangkab.go.id; bpmpt_batang@yahoo.co.id

KERANGKA ACUAN KERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PTSP KABUPATEN BATANG
TAHUN 2023

NAMA PROGRAM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA
NAMA KEGIATAN	Administrasi Umum Perangkat Daerah
NAMA SUB KEGIATAN :	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor

1. LATAR BELAKANG:

a. Dasar

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah
3. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 9 Tahun 2017 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah
4. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 4 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Batang Tahun Anggaran 2023

b. Gambaran Umum

Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor adalah Sub Kegiatan yang mengakomodir pemenuhan kebutuhan alat penerangan kantor dan instalasinya pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang.

2. MAKSUD DAN TUJUAN:

• **Maksud**

Maksud dari pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor adalah menunjang pemenuhan kebutuhan alat penerangan kantor dan instalasinya pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang demi kelancaran pelaksanaan tugas.

• **Tujuan**

Tujuan dari Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor adalah terpenuhinya kebutuhan pembelian peralatan listrik kantor dan instalasinya.

3. **INDIKATOR KELUARAN DAN KELUARAN:**

- | | |
|----------------------|--|
| • Indikator Keluaran | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan Jumlah makanan dan minuman yang terbeli |
| • Keluaran | 6 paket |

2. **TARGET/SASARAN :**

Target/ sasaran yang mg1n dicapai melalui Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor adalah terlaksananya pemenuhan kebutuhan pembelian peralatan listrik kantor dan instalasinya pada Tahun 2023.

3. **SUMBER DANA**

Nomor DPA	5-03.01.000
Kegiatan	01.2-06 Administrasi Umum Perangkat Oaerah
Sub Kegiatan	0-00.01.2-06.001 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
Nilai	Rp. 6.958.200,00

7. **RUANG LINGKUP PEKERJAAN DAN LOKASI**

a. **Ruang Lingkup**

Ruang lingkup Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yaitu kebutuhan pembelian peralatan listrik kantor dan instalasinya.

b. **Lokasi Pekerjaan**

Lokasi pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor adalah di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang.

3. **WAKTU PELAKSANAAN**

Waktu pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor adalah pada Bulan Januari s/d Desember 2023.

4. **PENUTUP**

Demikian kerangka acuan kegiatan ini dibuat untuk dilaksanakan dengan semestinya.

Batang, 4 Januari 2023

Mengetahui,
Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP


WAHYU BUDI SANTOSO, S.Sos, M.M
NIP. 19701017 199003 1 002

PPTK
Perencana Ahli Muda


ITA MARDINA, S.E
NIP. 19810307 200501 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Alamat: Jl. Urip Sumoharjo No. 13 Batang 51212. Telp. (0285) 4493081
Website: ptsp.batangkab.go.id | E-mail: dpmptsp@batangkab.go.id; bpmpt_batang@yahoo.co.id

KERANGKA ACUAN KERJA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KABUPATEN BATANG
TAHUN 2023

NAMA PROGRAM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA
NAMA KEGIATAN	Administrasi Umum Perangkat Daerah
NAMA SUB KEGIATAN :	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

1. LATAR BELAKANG:

a. Dasar

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah
3. Peraturan Daerah Kabupaten Satang Nomor 9 Tahun 2017 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah
4. Peraturan Daerah Kabupaten Satang Nomor 4 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Selanja Daerah Kabupaten Satang Tahun Anggaran 2023

b. Gambaran Umum

Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor adalah Sub Kegiatan yang mengakomodir pemenuhan kebutuhan Alat Tulis kantor, Kertas, Sahan Komputer, Mesin Hitung, Alat Kantor Lainnya, Alat Rumah Tangga, Personal Computer, Printer dan Scanner pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Batang Tahun 2023.

2. MAKSUD DAN TUJUAN:

• **Maksud**

Maksud dari pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor adalah untuk menunjang pemenuhan kebutuhan Alat Tulis kantor, Kertas, Sahan Komputer, Mesin Hitung, Alat Kantor Lainnya, Alat Rumah Tangga, Personal Computer, Printer dan Scanner pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Batang Tahun 2023.

• **Tujuan**

Tujuan dari Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor adalah menjamin kelancaran pelaksanaan tugas kedinasan pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang Tahun 2023.

3. INDIKATOR KELUARAN DAN KELUARAN:

- **Indikator Keluaran** Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
- **Keluaran** 71 paket

4. TARGET/SASARAN :

Target/ sasaran yang ingin dicapai melalui Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor adalah terlaksananya pemenuhan kebutuhan Alat Tulis kantor, Kertas, Bahan Komputer, Mesin Hitung, Alat Kantor Lainnya, Alat Rumah Tangga, Personal Computer, Printer dan Scanner pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang Tahun 2023.

5. SUMBER DANA

Nomor DPA	5-03.01.000
Kegiatan	01.2-06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	0-00.01.2-06.002 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Nilai	Rp. 50.000.000,00

6. RUANG LINGKUP PEKERJAAN DAN LOKASI

a. Ruang Lingkup

Ruang lingkup Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor yaitu kebutuhan Alat Tulis kantor, Kertas, Bahan Komputer, Mesin Hitung, Alat Kantor Lainnya, Alat Rumah Tangga, Personal Computer, Printer dan Scanner pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang Tahun 2023.

b. Lokasi Pekerjaan

Lokasi pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor adalah pada Dinas Penanaman Modal dan Kabupaten Batang. Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Batang

7. WAKTU PELAKSANAAN

Waktu pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor adalah pada Bulan Januari s/d Desember 2023.

8. PENUTUP

Demikian kerangka acuan kegiatan ini dibuat untuk dilaksanakan dengan semestinya.

Batang, 4 Januari 2023

Mengetahui,
Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP



WAHYU BUDI SANTOSO, S.Sos, M.M
NIP. 19701017 199003 1 002

PPTK
Perencana Ahli Muda



ITA MARDINA, S.E
NIP. 19810307 200501 2 008